



Учебный центр СИСТЕМА

СЕМИНАРЫ ДЛЯ БУХГАЛТЕРОВ, ЮРИСТОВ, КАДРОВИКОВ

sistema-70.ru

634021 г. Томск, ул. Заречная 5-я, 25 (2 этаж)

e-mail: sistema-70@yandex.ru

моб. +7 (909) 542-91-76

моб. +7 (909) 543-55-49

тел. +7 (3822) 235-549

тел. +7 (3822) 529-630 (факс)



Приглашаем на **ВЕБИНАР**
одного из лучших экспертов России в области
трудового законодательства –
Александра Зуйкова
(г. Москва)

Тема вебинара:

**ВОИНСКИЙ УЧЕТ 2026 – БЕЗ ОШИБОК.
ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ В РАБОТЕ КАДРОВИКА И
БУХГАЛТЕРА. ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ КОНТРОЛЯ.**
Изучаем изменения, практику выполнения новых требований
законодательства.

30 октября 2026 года

Зуйков Александр Константинович, г. Москва:

- Юрист, член конкурсной комиссии Всероссийского конкурса практикующих юристов "Понтифик".
- Независимый бизнес-консультант, эксперт по решению внештатных ситуаций в области трудового права, охраны труда и взысканию дебиторской задолженности.
- Автор многочисленных семинаров, статей и публикаций по вопросам трудового законодательства.
- Преподаватель ведущих учебных центров Москвы и России.
- Проводил обучение и консультировал такие компании как: ОАО "Северсталь", ОАО "Газпром", ОАО "РЖД", Группа компаний "ПИК", РИА НОВОСТИ, Минтранс РФ, ПАО "Сбербанк" и др.



Целевая аудитория: работники кадровых служб, юристы, руководители, бухгалтеры.

Метод ведения - **ВЕБИНАР** 30 октября 2026 г. 09.00 – 16.00 (время Московское).

Раздаточный материал - Обширный методический материал рассылается всем слушателям в день **вебинара**.

Документ по окончании вебинара - именной сертификат установленного образца.

Более того! Лектор не уходит из зала пока не ответит на все вопросы слушателей (около часа). Также лектор оставит свои контакты (почту и телефон). Все слушатели смогут к нему обратиться бесплатно в течение 2-х месяцев после вебинара.

ПРОГРАММА ВЕБИНАРА:

1. Воинский учет 2026: практическое внедрение «Цифровых технологий».

- **Нормативно-правовая база. Новые правила в Воинском учете с последними изменениями:** формировании реестра воинского учета, взаимодействие с военкоматом через Гос.услуги установление запретов и ограничений для граждан, установление новых обязанностей на работодателя изучаем новшества, плюсы и минусы для Работодателя чтобы избежать ошибок.
- **Важные изменения закона "О воинской обязанности и военной службе» 2025-2026 году.** Применения временных мер, направленных на обеспечение явки по повестке военного комиссариата.
- **Лишение гражданства за неисполнение обязанности по первоначальной постановке на воинский учет с 08.08.2024г** (Федеральный закон от 08.08.2024 N 281-ФЗ)
- **Важные изменения нормативно-правовых документов в Воинском учете** (Положения о воинском учете №719, Постановление Правительства РФ от 25.07.2023 N 1211) **в связи с внедрением «цифровых» технологий в воинском учете.**
- **Определены мероприятия по вводу в эксплуатацию государственной информационной системы воинского учета** (Постановление Правительства РФ от 19.04.2024 N 506). ГИС "Единый реестр сведений о гражданах, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, гражданах, состоящих на воинском учете.
- **NEW!!! С 09.05.2025 Личный Кабинет Юр. лиц для передачи информации по Воинскому учету заработал** (прием, перевод, увольнение...) вход через сайт Реестр Повесток (реестрповесток.рф) – ожидаемая полноценная работа февраль-март 2026. Призыв 2026 – действия и обязанности работодателя.
- **Что необходимо сделать после запуска РЕЕСТРА ВОИНСКОГО УЧЕТА с 1 ноября 2024г,** чтобы не получить большие штрафы, когда заработает обмен информацией с гос. органами. **Увеличение проверок Военкоматами и усиление контроля за ВУ со стороны гос.органов.**
- **!!! Массовое получение военнообязанными работниками информации с портала Гос.услуг** о внесении их в Реестр. Действия работника/работодателя.
- **Изменение с 1 января 2024г предельного возраста пребывания в запасе:** кто может подлежать мобилизации (закон 24.07.2023г №326-ФЗ).
- **Повышение верхней границы призывного возраста с 27 до 30 лет с 1 января 2024г** (закон от 04.08.2023 N 439-ФЗ) **Другие изменения воинского учета.**
- **Документы по организации воинского учета:** приказ об организации воинского учета, план работы по ведению воинского учета, ...
- **Дистанционный труд и Воинский учет:**
 - ✓ Почему не стоит бояться Дистанционному работнику (гражданину РФ) Воинского учета, если он работает на Работодателя из РФ за границей.
 - ✓ В каком случае на дистанционного работника по законодательству не ведется Воинский учет не в организации не в военкомате. Как это доказать работодателю.

- ✓ В какой военкомат подавать сведения, в случае наличия оснований для ведения воинского учета.
- ✓ Отсрочки от призыва на срочную военную службу ИТ- специалистов до 30 лет (Указ Президента РФ от 04.09.2023 №660, Указ от 2 марта 2022 г. N 83)
- Инструкция по организации воинского учета. Приказ Министра обороны РФ от 22.11.2021 N 700. Карточка гражданина, подлежащего воинскому учету (форма №10) Основная отчетность работодателей в военкомат.
- Административной ответственность за правонарушения по воинскому учету:
Увеличение ответственности с 07.07.2025г Усиление контроля в 2026 году со стороны государственных органов по ведению воинского учета Работодателями уже началось, как правильно действовать при контактах с военкоматами.
Изменения в Трудовом законодательстве, предоставление гарантий и компенсаций работником, мобилизованным на военную службу. Обновление статья с 1 марта 2025г статьи 351.7 ТК РФ особенности трудовой деятельности при мобилизации. Важные изменения ТК РФ с 29.09.2025г. Рассматриваем изменения и сложные вопросы, связанные с мобилизацией с которыми работодатель сталкивается на практике. Гарантии для мобилизованных и членов семьи. **Новые гарантии для участников СВО изменения в ст. 179 ТК РФ с 01.09.2026**
 Гарантии вдовам ветеранов боевых действий, статья 264.1 ТК РФ
Сложные ситуации, связанные с увольнением, предоставление гарантий(льгот) при увольнении родственникам(супруге). Основные ошибки в Воинском учете, ответы на сложные вопросы.

2. Бронирование граждан 2026, пребывающих в запасе, работающих в организации.

- Нормативно-правовая база специального воинского учета (бронирования) граждан, пребывающих в запасе ВС РФ.
- Новая критерии бронирования работников по кодам ВУС,и обновленные списки предприятий и организаций по видам деятельности.....
- Организация бронирования ГПЗ: основные положения по бронированию; виды бронирования, порядок бронирования работников.
- Документы, по бронированию отрабатываемые в организациях.
 Работа по содействию по заключению работниками добровольно контрактов с ВСРФ.
 Работа органов власти по стимулированию заключения добровольных контрактов среди работников предприятий.

3. Персональные данные в работе Кадровика и Бухгалтера 2026: важные аспекты.

Важные изменения в законодательстве о персональных данных: 2025/2026

- **!!! Передача обезличенных персональных данных в Минцифры с 1 сентября 2025 года (закон от 08.08.2024 N 233-ФЗ).** Изучаем новые правила и обязанности операторов 1 сентября 2025г.
- **Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении федерального государственного контроля за обработкой персональных данных (Приказ Минцифры России от 15.11.2021 N 1187).**
- **Формы уведомлений Роскомнадзора с 26.12.2022г, направляемые операторами персональных данных (Приказ Роскомнадзора от 28.10.2022 N 180) –** Что обязательно сделать и проверить компании. Реестр операторов персональных данных более 2.6 млн. операторов, как это отразится на проверках Роскомнадзора, и какие юр.лица попадают в группу риска. В каких случаях обязательно подавать изменения сведений в реестр. Как оценить полноту уведомления Роскомнадзора.
- **Правила оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных (Приказ Роскомнадзора от 27.10.2022 N 178)**
- **Порядок уничтожения персональных данных. (Приказ Роскомнадзора от 28.10.2022 N 179).** Что должен содержать Акт об уничтожении, образец заполнения. Рост «кадрового экстремизма», отзыв согласия на обработку персональных данных, уволенных

работников по инициативе работодателя(81ТКРФ), и рост обращений в Роскомнадзор о проверки уничтожения ПД после отзыва. Практические рекомендации по уничтожению.

- **Порядок оформления письменного согласия на обработку и распространение персональных данных.**
- Получение персональных данных работников, соискателей.
- Другие изменения законодательства о персональных данных на дату проведения семинара.
- Обработка персональных данных **работников: прием сведений, обработка, хранение, уничтожение.**
- Обработка персональных данных родственников и иных лиц, имеющих отношение к работникам (детей, родителей, супругов и др.): прием сведений, обработка, хранение, уничтожение. Копии, каких документов сотрудников (включая соискателей и уволенных), самозанятых, ИП и т.п. вас могут привести к штрафу. Особенности работы с фотографиями сотрудников (пропуска, размещение на сайте и т.п.)
- **Сбор дополнительных персональных данных работника в силу закона (дистанционный труд, электронный документооборот).**
- **Законопроект Минцифры: новые обязанности операторов персональных данных с 2028г. Важные изменения в работе с Персональными данными (передача данных о субъектах ПД в Роскомнадзор), операторов информируют заранее.**
- **Порядок организации и осуществления федерального государственного контроля (надзора) за обработкой персональных данных с 01.07.2021г** (Постановление Правительства РФ от 29.06.2021 N 1046). Новые способы и методы проведения проверки; доведение результатов. Важные изменения с июля 2025г
- **Проверочный лист по соблюдению требований законодательства о персональных данных с последними изменениями** (Приказ Роскомнадзора от 24.12.2021 N 253). Статистические данные проверок Роскомнадзора. Кого они проверяют в первую очередь, и в каких регионах самая высокая активность Роскомнадзора.
Административная ответственность, увеличение штрафов с 2025г,
Уголовная ответственность за нарушения персональных данных.
Актуальная Судебная практика – учимся на чужих ошибках, проводим анализ, что и кого проверяют.
- **Ошибки работодателей, при работе с персональными данными.**

4. Увольнение за разглашение коммерческой тайны и персональных данных.

- Организация работы с конфиденциальной информацией – Конкуренты и нерадивые работники активизируются в период экономической нестабильности.
- Можно ли запретить уходить к конкуренту, как правильно оформить процедуру расторжения договора, чтобы избежать судебных издержек.
- **Алгоритм действий по увольнению по пп. «в» п.6 ст. 81 ТКРФ – с учетом современных позиций судов.**

5. ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ УЧАСТНИКОВ, практические рекомендации, алгоритмы действий.

Дата вебинара: 30 октября 2026 г. Место проведения: Ваше рабочее место Продолжительность вебинара – 1 день, 09.00 – 16.00 (время Московское)	Стоимость вебинара: 8.000 руб.
Документ по итогам обучения: выдается сертификат установленного образца.	
Более того! Лектор оставит свои контакты (почту и телефон). Все слушатели смогут к нему обратиться бесплатно в течение 2-х месяцев после вебинара.	
Заявку в свободной форме (ФИО участника (ов), контактный телефон), с приложением карточки	

Контакты. Получить информацию об обучении Вы можете по телефонам: 8 (3822) 235-549, 8-909-542-91-76 Вадим Сергеевич. Наша электронная почта: sistema-70@yandex.ru

ОТЗЫВЫ УЧАСТНИКОВ СЕМИНАРОВ АЛЕКСАНДРА ЗУЙКОВА:

Специалисты администрации Лесозаводского городского округа (Приморский край)

Участники семинара "Трудовое право 2022", выражают Вам и Зуйкову Александру Константиновичу огромную благодарность за организацию и проведение такого интересного, актуального и полезного для работы обучения.

По словам наших специалистов, материал был подан в доступной форме с примерами. Они с нетерпением ждут раздаточный материал с семинара. Надеемся, что наше сотрудничество продолжится. Ждем интересных тем.

Иванова Елена, инспектор по кадрам ВГТРК/ГТРК «Владивосток»

Большое спасибо за семинар, прошел на одном дыхании!

Балицкая Ольга, инспектор по кадрам ПОУ Уссурийская техническая школа, Уссурийск

Спасибо большое. Я была первый раз на ваших курсах, все очень понравилось!

Колбенкова Арзу, специалист по кадрам ООО "ПлазмаФильм", Томск

Спасибо огромное за предоставленную возможность поучаствовать в семинаре "Трудовое право", который проводил Зуйков Александр Константинович, г. Москва в Томске. Прекрасная подача материала!!! Огромный багаж знаний, которым этот замечательный человек поделился в очень доступной форме. До сих пор под впечатлением!!! Бесценные советы, которые вряд ли где-либо еще можно было получить!!! Обязательно будем участвовать в ваших семинарах!!! И отдельное спасибо за отличную организацию мероприятия!!!

Саморукова Анастасия, инспектор по кадрам ОГАУЗ "МЦ им Г.К. Жерлова", ЗАТО Северск

Семинар Зуйкова Александра Константиновича очень информативный, столько практики, столько неординарных решений, а главное - все по теме. Спасибо Вам огромное ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ!

Худякова Надежда, главный специалист Администрации Исетского муниципального района, г. Тюмень

Спасибо большое за семинар! Для органов местного самоуправления это редкая удача встретиться и поговорить с профессионалом своего дела. А от грядущих перемен голова кругом! Мы ведь в "своем соку варимся" и выживаем как можем. УДАЧИ!

Ухмылина Ольга, юрист, Томск

Мне очень понравился семинар Зуйкова Александра Константиновича, очень познавательно. Актуально и на высшем уровне. Рекомендую юристам и кадровикам!

Орина Наталья Юрьевна, специалист отдела кадров Клиники лазерной микрохирургии глаза

Мне очень понравился семинар Зуйкова Александра Константиновича. Я в полном восторге, человек абсолютнейший профессионал. Юрист до мозга костей. Потрясающий лектор. Я многие вещи себе записывала с пометкой «Восклицательный знак». Вот, например, он разъяснил один очень скользкий момент. Речь идет об увольнении исчезнувшего с производства человека. Не надо тянуть с ним, пока он там 10 лет не найдется. Можно его уже через 30 дней увольнять и не бояться этого процесса. Точка зрения, доказанная им документально, мне была очень интересна. У меня такой ситуации, слава Богу, не было, но часто встречается этот случай у

коллег. Человек бросает работу, не оформляется документально – и найти его не могут и уволить невозможно. Важным был стратегический момент, который Зуйков тоже очень хорошо объяснил – сроки обращения в суд. Все было очень познавательно. Спасибо за семинар!

Савонина Оксана Сергеевна, менеджер отдела персонала компании ООО «ИТ-Сервис»

У Александра Зуйкова очень интересная подача материала, его легко слушать, все он дает с конкретными примерами, плюс интонационное окрашивание – запоминаешь всегда очень хорошо. Когда пример дается плюс специальная интонация, все воспринимается легко, материал быстро откладывается. Мы находимся в группе компаний «РУСАЛ», то есть все наши менеджеры – грамотные специалисты, тем не менее, мне многие вещи были полезны и интересны.

Яна Сергеевна Сарангова, главный бухгалтер ООО «Управляющая компания «Оникс»

Лекция очень понравилась. Лектор Александр Зуйков четко излагает материал, по существу, ссылки делает к необходимым документам, очень хорошо раскрывает темы. Весь семинар был посвящен правильному оформлению документов при увольнении, это сегодня актуально. Я работаю бухгалтером, но у нас фирма небольшая, поэтому кадровый учет веду тоже я. Благодаря этому занятию мне реально удалось восполнить кое-какие пробелы. Большое спасибо!

Людмила Васильевна Коновалова, начальник отдела кадров ООО «Бизнес – Коллегия»

Мне понравился семинар. Ценно то, что было много моментов, которые лектор Зуйков Александр Васильевич подтверждал практикой применения, реально много примеров он приводил. Если бы он еще нам дал в раздаточном материале некоторые свои уникальные наработки, было бы вообще замечательно! Но он, видя наш интерес, дал нам возможность сфотографировать это. За что ему большое спасибо, потому что это очень ценная информация!

Елена Владимировна Ковалева, ведущий юрисконсульт КГАУК «Красноярская краевая филармония»

На обучающий семинар Александра Зуйкова у нас записалось несколько человек из нашей организации, в том числе руководитель юридической службы и начальник отдела кадров. И, конечно, мы не пожалели о времени. Было много моментов, которые мы взяли на вооружение. Например, практический совет - вместо выговоров, которые легко отменяются, практиковать замечания и потом на их основании можно увольнять нерадивого сотрудника за нарушение трудовой дисциплины. Или совет не сразу брать объяснительную у сотрудника. А можно в течение месяца дать ему шанс подойти к проблеме «холодной головой». Мне как юристу было очень интересно. подача изумительная. Все на примерах. Мы же тоже умеем читать Кодекс, но важно толкование, примеры из практики, очень интересно!

Наталья Михайловна Шаталина, документовед ФБУ «Российский центр защиты леса»

Лектор Александр Зуйков оставил впечатления самые хорошие, еще хотелось его слушать. Но вот времени, к сожалению, не хватило на обсуждение наших вопросов. У меня, например, был вопрос по увольнению по невыясненным причинам, увольнению за прогул – я хотела уточнить у него. И был вопрос уже по ходу его лекции. Он сказал, что можно принимать человека на период отпусков, то есть не принимать его - увольнять, а продлевать трудовой договор, очень хотелось этот момент уточнить, это нам было очень актуально. Но действительно не хватило времени, так много было вопросов у участников. Информации было много для меня, пришел еще раздаточный материал, все очень хорошо подобрано, много ссылок на судебную практику, что очень важно.

Светлана Жижина, заместитель главного бухгалтера, ведущий специалист по кадрам и делопроизводству компании «Бизнес-Система»

Я не пропустила ни одного дня занятий, настолько актуальны все заявленные темы. Каждый лектор очень самобытный, яркая индивидуальность, каждый на сто процентов владеет своей темой. Сегодня под впечатлением от эмоциональной подачи материала Александра Зуйкова. Я

вижу, как люди подходят к нему с разными вопросами, человек отвечает, при этом опираясь на судебную практику, нормы Трудового и Гражданского кодексов.

Калинина Татьяна Николаевна, начальник отдела кадров ООО «Центр комплектации»

С большим удовольствием я прослушала семинар Александра Зуйкова! Для себя я вынесла немало полезных замечаний, т.к. лектор очень подкован в вопросах законодательства и приводил практические советы его применения, которые можно воплотить в жизнь работодателю. Например, для оптимизации бюджета на расходы ФОТ лектор предложил взвесить затраты между оплатой труда и суммой штрафа за соблюдение законодательства. Также рассеял страх работодателя, что некоторые штрафы применяют за каждого работника, приведя в пример судебную практику, а именно: перечень постановлений судов из разных регионов России. Семинар очень содержательный, емкий, конкретный. Большое спасибо за этого лектора!

Виктория Сергеевна Голубева, юрисконсульт компании ООО НПО «АПИ»

Лектор Александр Зуйков освещал тему очень хорошо. Я, например, с дебиторкой напрямую не работаю, но все равно приходится сталкиваться, поэтому мне семинар был очень полезен. Особенно по процедуре действий, когда судебное решение уже получено и исполнительный лист есть. Этих подробностей я особо не знала, сейчас у меня в голове вся схема сложилась. Я буду напрямую этой информацией пользоваться, буду это применять в своей практике.

Карина Константинова Межекова, главный бухгалтер ООО «СпецБТО»

Занятие с Александром Зуйковым очень понравилось. Мне как бухгалтеру это было чрезвычайно полезно, ведь дебиторка присутствует в работе любой организации. Лично для себя я почерпнула несколько очень важных практических рекомендаций. Лектор очень подробно рассказал о методах борьбы с должниками, как звонить, вести переговоры, как действовать, составлять претензии, писать письма. Спасибо большое!

Галина Николаевна Вахрамеева, ведущий юрист ООО «Континент»

Преподнесение материала лектором Зуйковым было очень интересным, сам материал полезный и актуальный. Наша логика с логикой лектора совпадала в плане подхода к взысканию дебиторской задолженности, но и немало новой информации для себя услышала. Например, если в вопросе, каким образом собирать информацию о контрагентах, нам источники знакомы, то как работать с приставами – это была новая полезная рекомендация, сроки он сообщил по всем этапам работы по взысканию дебиторской задолженности. Ценно было, что он делился личным опытом работы в банковской сфере, рассказал, когда и как нужно реагировать, чтобы взыскание задолженности было эффективным.